

รายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันพุธ ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศาลากลางน้ำวัดเอ็ก

รายชื่อผู้เข้าประชุม

สมาชิกสภาเทศบาล

๑. นายปัญญา	แก้วทอง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายถาวร	นกหนู	รองสมาชิกสภาเทศบาล
๓. นายทวี	พิรุณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายสอด	ชัยเชื้อ	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. ร้อยตำรวจโท ขาญณรงค์ สวงาม		สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายณรงค์ศักดิ์	ชัยหาญ	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายไพโรจ	ทองมณี	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสุรินทร์	กายละออง	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายพงศ์นิวัฒน์	ดวงภักดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายธีระ	สวงาม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายณัฐพงศ์	ค้ำนาง	เลขานุการสภาเทศบาล

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นายอุดร	แก่นบุญ	สมาชิกสภาเทศบาล
------------	---------	-----------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายทิวา	สังขบุญญา	นายกเทศมนตรี
๒. นายประสิทธิ์	สุวรรณจินดา	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสุชาติ	มิตรเปรียญ	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางสาวปณณช	ขจรทุกทิศ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นางสาววรวิมล	เมฆฉาย	ผอ.กองคลัง
๖. นายสาทร	ชูเอียด	ผอ.กองช่าง
๗. นางวนิดา	หนูรอด	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางมัญญิญา	ชุมปลัมภ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายปัญญา แก้วทอง ประธานสภาเทศบาลตำบลเชิงแส เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดวาระการประชุมดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
 นายปัญญา แก้วทอง เรียน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชิงแสทุกท่าน วันนี้เป็นการ
 ประธานสภา ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชิงแส สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งตรงกับวัน
 พุธ ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
 นายปัญญา แก้วทอง เชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม รายงานการตรวจรายงาน
 ประธานสภา การประชุมครับ
 นายพงศนิวัฒน์ ดวงภักดี เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเชิงแส ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาล ครั้งแรก
 สมาชิกสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
 สภาเทศบาลตำบลเชิงแส นั้น เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา
 ๑๐.๐๐ น. คณะกรรมการได้มาพร้อมกัน และตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล
 สมัยสามัญ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน
 ๒๕๖๕ ปรากฏว่า ไม่มีข้อความที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด จึงเรียนมา
 เพื่อโปรดทราบ
- นายปัญญา แก้วทอง มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติม รายงานการประชุมไหมครับ
 ประธานสภา
 นายปัญญา แก้วทอง ถ้าไม่มีผมขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
 ประธานสภา ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
 มติที่ประชุม มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม
 นายปัญญา แก้วทอง สมาชิกท่านใดมีกระทุ้งสุดที่จะถามต่อที่ประชุมสภาบ้างหรือไม่ครับ
 ประธานสภา
 นายถาวร นกหนู ผมขอสอบถามท่านประธานผ่านไปยังผู้บริหาร ผอ.กองคลังว่าขณะนี้เทศบาล
 สมาชิกสภาเทศบาล มีงบประมาณอยู่ประมาณเท่าไร ถ้ามีงบประมาณผมขอเสนอให้มีการซ่อมแซมหลุม
 บ่อในทุกๆ หมู่บ้าน เพราะตอนนี้มีหลุมมาก
 นางวรรณวิมล เมฆฉาย ตอนนี้เทศบาลมีรายรับประมาณ ๑๑ ล้านบาท และมีรายจ่าย ประมาณ ๑๐ ล้านบาท
 ผอ.กองคลัง ยังเหลืองบประมาณในการบริหารงานประมาณ ๑ ล้านบาท แต่ขณะนี้กองช่างได้
 เปิดงานเพื่อขออนุมัติซื้อวัสดุอุปกรณ์หลายรายการ ถ้าจะใช้จ่ายงบประมาณในการ
 ซ่อมแซมหลุมบ่อก็ต้องให้กองคลังทำประมาณการค่าใช้จ่ายมา กองคลังจะตรวจสอบ
 งบประมาณให้อีกครั้งหนึ่งค่ะ
- นายไพโรจ ทองมณี ผมอยากให้กอง/งานที่เกี่ยวข้องเข้าไปตรวจสอบเรื่องถนน เพราะตอนนี้ถนนเป็น
 สมาชิกสภาเทศบาล หลุมบ่อลึกมาก ประชาชนใช้สัญจรไปมาไม่ได้เลย ถ้าสถานะการเงินไม่คล่องก็ให้
 แก้ปัญหาทำอย่างไรก็ได้ให้ชาวบ้านได้สัญจรไปมาได้พลางก่อน

นายธีระ สว่างงาม สมาชิกสภาเทศบาล ผมขอเสนอให้ถมดินลูกรังในหลุมลึกๆ เอาดินลูกรังเกาะใหญ่มาถมก่อนแล้วค่อยเอา หินคลุกลงถม ผมว่าน่าจะประหยัดงบประมาณไปได้บ้าง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

นายปัญญา แก้วทอง ประธานสภา ตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) มาตรา ๒๔ วรรคแรกกำหนดว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาล กำหนด” และวรรคท้ายกำหนดว่า “สมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาต จากผู้ว่าราชการจังหวัด”

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ๒๑ “การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวัน เริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง สมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญ ประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้”

นายณัฐพงศ์ คิวานาง เลขานุการสภาฯ ผมขอเสนอวันประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และสมัยที่หนึ่งของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ถึง ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๖ มีระยะเวลา ๓๐ วัน

๒. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ถึง ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๖ มีระยะเวลา ๓๐ วัน

๓. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ถึง ๓๐ พ.ย.

๒๕๖๖ มีระยะเวลา ๓๐ วัน

๔. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มีระยะเวลา ๓๐ วัน

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภา
มติที่ประชุม

ผมขอมติจากที่ประชุมครับ

มีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล เป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาฯ

๕.๒ เสนอญัตติขอความเห็นชอบจ่ายเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียน
สังกัด สพฐ. (กองการศึกษา)

ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติครับ

นายทิวา สังขบุญญา
นายกเทศมนตรี

มอบ ผอ.กองการศึกษาชี้แจงรายละเอียดครับ

นางมัญญิญา ชุมปักษ์
ผอ.กองการศึกษา

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วน
ราชการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านรัตนปุณค่าอาหารกลางวัน งบประมาณตั้งไว้
๓๐๖,๖๐๐ บาท และตามหนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข ๐๐๒๓.๓./ว
๘๘๔๑ เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่องขอปรับเปลี่ยนค่าอาหารกลางวันของนักเรียน
คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติอนุมัติให้ปรับเปลี่ยน
ค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนระดับชั้นเด็กเล็กถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
ในอัตราตามขนาดของสถานศึกษา ดังนี้

จำนวนนักเรียน	อัตราค่าอาหารกลางวัน (บาท:คน;วัน)
๑-๔๐ คน	๓๖
๔๑-๑๐๐ คน	๒๗
๑๐๑-๑๒๐ คน	๒๔
๑๒๑ คนขึ้นไป	๒๒

จากการปรับเปลี่ยนอัตราค่าอาหารกลางวัน ทำให้งบประมาณเงินอุดหนุนค่าอาหาร
กลางวันโรงเรียนบ้านรัตนปุณที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติไม่เพียงพอ กองการศึกษาจึงได้ขอ
อนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม และโอนลดตามรายการดังนี้

โอนเพิ่ม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนโรงเรียนบ้านรัดปุ่นโครงการอาหารกลางวัน งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๖,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๗,๔๘๒ บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗๗,๔๘๒ บาท

โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ตั้งไว้เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น
๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ เทศบาลมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้ (๘) เงินอุดหนุน มาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุนเทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภา
มติที่ประชุม

สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ
มีมติเห็นชอบจ่ายเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียน
สังกัด สพฐ. ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภา
นายทิวา สังขบุญญา
นายกเทศมนตรี

๕.๓ เสนอญัตติโอนลด/โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)
ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติครับ
มอบ ผอ.กองคลังชี้แจงรายละเอียดครับ

นางวรชวิมล เมฆฉาย
ผู้อำนวยการกองคลัง

เนื่องจากโทรศัพท์กองคลังเป็นรุ่นที่เก่า ล้าสมัยมาก ไม่สามารถส่งไลน์ ส่ง E-mail ได้
ซึ่งโดยปัจจุบันการประสานงานระหว่างเทศบาลกับหน่วยงานต่างๆ ต้องส่งทางไลน์
หรือ E-mail จึงจำเป็นต้องมีโทรศัพท์เพื่อรับ - ส่ง ข้อมูลทางระบบออนไลน์ได้
จึงขออนุมัติ

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ (โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี) ตั้งไว้เป็นเงิน
๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีเพื่อรองรับ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๒๐๘ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๙๐,๐๐๐
บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่) เพื่อจัดซื้อ
โทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมซิมการ์ดรายเดือน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมซิมการ์ดรายเดือน สามารถรองรับการ
เชื่อมต่อไม่น้อยกว่า ๕ G (มิได้มอบให้ผู้ใดครอบครอง) (จัดซื้อราคาตามท้องตลาด
เนื่องจากไม่ปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาเทศบาล
นายณัฐพงศ์ คิวนาง
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ครับ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

ผมขอมติที่ประชุมครับ

มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้โอนลด / โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (กองคลัง)
ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาฯ
นายทิวา สังขบุญญา
นายกเทศมนตรี

๕.๔ ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (สำนักปลัดฯ)
ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติครับ
มอบหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดครับ

นางวนิดา หนุรอด
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งนายอำเภอ กระแสสินธุ์ ได้อนุมัติและประกาศใช้ไปแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น เนื่องจากสำนักปลัดฯ ได้ตั้งจ่ายเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำหรับงาน ประมวลผล แบบ ๒ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง แต่ เนื่องจากคอมพิวเตอร์ดังกล่าวไม่ตรงกับเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ดังนี้

ข้อความเดิม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อ คอมพิวเตอร์สำนักงาน ตั้งไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกน เสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลโดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน การแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อความใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน ตั้งไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคา และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาเทศบาล
นายณัฐพงศ์ คิ้วนาง
เลขานุการสภาฯ
- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ครับ
- อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”
- นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม
- ผมขอมติที่ประชุมครับ
- มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (สำนักปลัด) ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง
- นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาฯ
นายทิวา สังขบุญญา
นายกเทศมนตรี
นางมัญญิญา ชุมปภัมภ
ผอ.กองการศึกษา
- ๕.๕ ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (กองการศึกษา)
- ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอญัตติครับ
- ผู้อำนวยการกองการศึกษาชี้แจงรายละเอียดครับ
- ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งนายอำเภอกระแสนินธุ์ ได้อนุมัติและประกาศใช้ไปแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น เนื่องจากกองการศึกษา ได้ตั้งจ่ายเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง และจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง แต่เนื่องจากคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ดังกล่าวไม่ตรงกับเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ดังนี้
- ข้อความเดิม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน ตั้งไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อความใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน ตั้งไว้เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เครื่องพิมพ์เลเซอร์

ข้อความเดิม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ตั้งไว้เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ Scanner ๑ ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ข้อความใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ตั้งไว้เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาเทศบาล
นายณัฐพงศ์ คิ้วนาง
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ ครับ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

ผมขอมติที่ประชุมครับ

มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพรีนเตอร์(กองการศึกษา)ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นางวนิดา หนูรอด
หัวหน้าสำนักปลัด

๕.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องเปิดเผยไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ซึ่งผลการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สามารถสรุปได้ดังนี้

การประเมินผลการแปลงแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติโดยการนำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เทียบกับโครงการที่ได้ปฏิบัติจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้
ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ ปฏิบัติ	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๙๐	๔	๑.๐๓
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ	๕๐	๑	๒.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๗๒	๖	๘.๓๔
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี	๓๓	๔	๑๒.๑๓
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๒๙	๑	๓.๔๕
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาองค์กร	๒๐๐	๑๙	๙.๕๐
รวม	๗๗๔	๓๕	๔.๕๓

ตารางติดตามผลการดำเนินงานเปรียบเทียบจำนวนโครงการ/กิจกรรมของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย		โครงการที่ได้ดำเนินการ	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๙๐	๑๐๒,๕๔๘,๙๑๐	๑๘	๓,๙๖๘,๘๓๘	๔	๗๗๖,๙๕๓.๖๒
๒.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕๐	๘,๓๗๕,๐๐๐	๖๒	๒,๖๗๗,๕๐๐	๑	๑๔,๘๑๗
๓.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านสังคม การศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรม	๗๒	๑๕,๓๑๓,๐๐๐	๙	๓๕๕,๐๐๐	๕	๑,๒๗๑,๑๒๕.๔๔
๔.ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้าน สาธารณสุข	๓๓	๒,๙๒๐,๖๐๐	๔	๒๐,๐๐๐	๔	๑,๙๖๘,๔๒๐
๕.ยุทธศาสตร์ด้าน สิ่งแวดล้อม	๒๙	๒,๕๐๕,๐๐๐	๖๖	๖,๒๖๙,๕๘๕	๑	๙,๐๐๐
๖.ยุทธศาสตร์ด้าน พัฒนาองค์กร	๒๐๐	๔๗,๒๔๑,๐๐๐	๒๗		๒๗	
รวม	๗๗๔	๑๗๘,๙๐๓,๕๑๐	๑๕๖	๑๓,๒๙๐๒,๙๒๓	๑๒๔	๙,๔๘๖,๙๖๓

สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕
 ที่ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าสถานที่ ก่อสร้างเทศบาลตำบลเชิงแสแห่งใหม่	๔๕๓,๐๐๐	๔๕๔,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	โครงการถมดินยกระดับดินลูกรังสถานที่ก่อสร้างอาคาร ศูนย์การเรียนรู้ตำบลเชิงแส	๑๙๕,๘๔๐	๑๙๕,๕๐๐	๓๔๐
๓	โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรโค้ง	๓๐,๐๐	๒๗,๙๒๗	๒,๐๗๓
๔	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอระโนดโครงการขยาย เขตบักเสาไฟฟ้าแรงต่ำอาคารศูนย์การเรียนรู้หมู่ที่ ๓ ต. เชิงแส	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๒๖.๖๒	๔๗๓.๓๘
รวม		๗๘๘,๔๐๐	๗๗๖,๙๕๓.๖๒	๑,๔๔๖.๓๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ				
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพเสริมแก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐	๑๔,๘๑๗	๕,๑๘๓
รวม		๒๐,๐๐๐	๑๔,๘๑๗	๕,๑๘๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมการศึกษาและวัฒนธรรม		งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๒๐๘,๗๑๐	๑๘๗,๕๕๐	๒๑,๑๖๐
๒	โครงการจัดซื้ออาหารเสริมนมโรงเรียนในพื้นที่ตำบลเชิงแส	๔๔๒,๐๐๐	๓๑๕,๘๙๓.๔๔	๓๗,๑๐๖.๕๖
๓	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนชุมชนวัดเชิงแส	๔๘๘,๐๐๐	๔๗๗,๗๕๐	๑๐,๒๕๐
๔	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านรัตน	๒๙๒,๐๐๐	๒๗๓,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
๕	โครงการสมโภชหลวงพ่อดิม	๕๐,๐๐๐	๑๖,๙๓๒	๓๓,๐๖๘
รวม		๑,๔๘๘,๗๑๐	๑,๒๗๑,๑๒๕.๔๖	๒๑๗,๕๘๔.๕๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี		งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๐๐๐,๐๐๐	๕,๖๙๖,๕๐๐	๓๐๓,๕๐๐
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๓๖๗,๒๐๐	๑๓๒,๘๐๐
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๔	โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา	๒๐,๐๐๐	๑๓,๗๒๐	๖,๒๘๐
รวม		๗,๕๕๐,๐๐๐	๖,๙๖๘,๔๒๐	๕๘๑,๕๘๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม		งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ
๑	โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม		๑๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านพัฒนาองค์กร		งบประมาณที่ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำนักปลัด	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๐
๒	จัดซื้อชุดรับแขก	๑๘,๐๐๐	๑๗,๔๐๐	๖๐๐
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงานสำนักปลัด	๘,๗๐๐	๘,๗๐๐	๐
๔	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	๕,๐๐๐	๓,๙๐๐	๑,๑๐๐
๕	จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักปลัดฯ	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐
๗	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศกองการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	๑๗๖,๕๐๐	๑,๕๐๐
๘	โครงการเงินทุนสถาบันสำคัญของชาติ	๕,๐๐๐	๓,๓๖๐	๑,๖๔๐
๙	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศกองช่าง	๒๘,๓๐๐	๒๘,๐๐๐	๓๐๐
๑๐	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบรังผึ้งขนาด ๒๐ ช่องแบบล้อเลื่อน งานสังคม	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐
๑๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบโน้ตบุ๊กกองช่าง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๐
๑๒	จัดซื้อไม้สตัปปอลูมิเนียม	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๐
๑๓	จัดซื้อปั้มนอเตอร์หอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า ๒๒๐ V	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐
๑๔	จัดซื้อมอเตอร์หอยโข่ง ขนาด ๓ แรงม้า ๒๒๐ V	๑๕,๐๐๐	๑๓,๙๐๐	๑,๑๐๐
๑๕	จัดซื้อเทพระยะ	๑๑,๐๐๐	๙,๙๐๐	๑,๑๐๐
๑๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสมาชิกสภาเทศบาล	๒๐,๐๐๐	๓,๓๖๐	๑๖,๖๔๐
๑๗	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	๑,๓๒๕	๑๘,๖๗๕
๑๘	โครงการป้องกันลดอุบัติเหตุและป้องกันภัยบนท้องถนน	๕,๐๐๐	๔,๐๖๖	๙๓๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาองค์กร		งบประมาณที่ ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
๑๙.	โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	๓๐๐
๒๐.	เก้าอี้สำนักงานกองคลัง	๕,๐๐๐	๔,๙๐๐	๑๐๐
๒๑.	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานกองการศึกษาฯ	๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	๕๐๐
๒๒.	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	๘,๐๐๐	๗,๙๐๐	๑๐๐
๒๓.	เก้าอี้สำนักงานงานสาธารณสุข	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๐
๒๔.	โต๊ะทำงานงานสาธารณสุข	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๐
๒๕.	เก้าอี้สำนักงานงานสังคมสงเคราะห์	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๐
๒๖.	โต๊ะทำงานงานสังคมสงเคราะห์	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๐
๒๗.	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบรังผึ้งขนาด ๒๐ ช่องแบบ งานสำนักปลัดฯ	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐
รวม		๔๒๓,๐๐๐	๓๙๒,๙๑๑	๓๐,๐๘๙

ที่ประชุม

รับทราบ

นายปัญญา แก้วทอง
ประธานสภาฯ

ไม่ทราบฯ สมาชิกท่านใดมีข้อเสนอหรือสอบถามในที่ประชุมอีกหรือไม่

นายทิวา สังขบุญญา
นายกเทศมนตรี

เรื่องซ่อมแซมถนนมอบให้กองช่างไปสำรวจและประมาณการค่าใช้จ่ายเสนอผม
ผมคิดว่าจะได้ซ่อมแซมในเดือนมีนาคม ถ้างบประมาณมีพอ

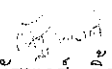
นายสาทร ชูเอียด
ผอ.กองช่าง

โครงการซ่อมแซมหลุมบ่อผมสำรวจไว้นานแล้ว แต่ล้งเลยมาแล้ว ต้องสำรวจ
ใหม่อีกครั้ง ส่วนสายขอบคลองตอนนี้อยู่ที่ชลประทานได้ดำเนินการเข้าแผนชลประทาน


- เกือบทุกสายแล้ว และขอแจ้งงบประมาณเหลือจ่ายจากโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายโรงอิฐ - ชายทะเลสาบ หมู่ที่ ๑ บ้านเขาใน ซึ่งได้รับงบประมาณจัดสรรจำนวน ๙,๒๑๗,๘๐๐ บาท ผู้รับจ้างได้เข้าทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว และมีงบประมาณเหลือจ่ายจากโครงการฯ จำนวน ๓,๓๔๕,๕๙๓ บาท จึงขอใช้งบประมาณเหลือจ่ายดำเนินโครงการก่อสร้างถนนยกระดับหินคลุกตำบลเชิงแส กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๓๑๕ เมตร หนา ๐.๒๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๑,๕๗๕ เมตร ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนขออนุมัติไปทางจังหวัดสงขลา
- นายธีระ ส่วยงาม สมาชิกสภาเทศบาล
นายไพโรจ ทองมณี สมาชิกสภาเทศบาล
นายทวี พิรุณ สมาชิกสภาเทศบาล
- ผมขอเสนอให้เร่งรัดดำเนินการถมหลุมที่มีขนาดใหญ่ ก่อนเพื่อชาวบ้านสามารถสัญจรไปได้ก่อน
เรื่องหลุมบ่อชาวบ้านถามทุกวัน ส.ท.ไม่รู้จักตอบชาวบ้านอย่างไรแล้ว
- เรื่องความสะอาดของหมู่บ้าน ถนนแต่ละสายตอนนี้มีวัชพืชปกคลุมเยอะมาก
เจ้าหน้าที่เทศบาลก็มีอยู่ น่าจะให้พัฒนาบ้าง สายขอบคลอง หมู่ที่ ๓, ๔ เชิงแส และขณะนี้จุดที่มีป้ายห้ามทิ้งขยะ ประชาชนก็ยังเอาขยะไปทิ้งอยู่ เสียงตามสายก็ยังเสียอยู่ประชาชนสัมพันธ์อะไรไม่ได้เลย
แล้วจะแก้ปัญหาให้ประชาชนไปทิ้งที่ไหน
- นายไพโรจ ทองมณี สมาชิกสภาเทศบาล
นายสอด ชัยเชื้อ สมาชิกสภาเทศบาล
นายปัญญา แก้วทอง ประธานสภาฯ
- บ้านเราเป็นพื้นที่ชนบท ปัญหาขยะถ้ามีการคัดแยกขยะออกแล้ว ขยะก็ไม่เยอะ
สามารถนำไปเผาตามไร่นาได้ ถ้าช่วยกันคนละนิดคนละหน่อยก็สามารถแก้ปัญหาได้
ครับ บ้านเราไม่ใช่ในเมือง ถ้ามีการคัดแยกขยะ แล้วนำไปเผาในที่สวน ที่โปร่งได้
คนที่นำไปทิ้งเป็นคนที่ไม่รับผิดชอบต่อสังคมเลย
พวกกระดาดไม่มีปัญหา แต่ขวดขายไม่ได้ นำไปทิ้งเป็นเศษแก้ว แล้วอันตรายด้วย
- นายไพโรจ ทองมณี สมาชิกสภาเทศบาล
นายสุชาติ มิตรเปรียญ รองนายกเทศมนตรี
- ตอนนี้เรื่องการประสานกับการไฟฟ้าเรื่องไฟการเกษตร ได้ทำเรื่องไปการไฟฟ้าแล้ว
ไฟที่วัดเอก ไฟประปาเขาใน ถนนหน้าบ้านน้ำสวดไฟจะตกบ่อยๆ ผมก็ได้ประสาน
ให้ช่วยแก้ปัญหาให้เรียบร้อยแล้ว และเรื่องไฟถนนทางหลวงชนบท ตอนนี้ผู้ว่า
ราชการจังหวัดก็ได้กำชับให้การไฟฟ้าดำเนินการซ่อมแซม รวมถึงพื้นที่ตำบลเชิงแสด้วย
- นายปัญญา แก้วทอง ประธานสภาฯ
- ผมขอฝากประชาสัมพันธ์ไปถึงเกษตรกร สถานการณ์ราคาข้าวกำลังราคาดีขึ้น แต่ขอ
ให้อย่ารีบเร่งในการทำนา บางรายตัดแล้วไถเลย ซึ่งจะทำให้ช่วงในนาข้าวเกิดแก๊ส ซึ่ง
เป็นการไม่เป็นผลดีต่อการทำนา ข้าวพันธุ์ กข ๙๕ เมล็ดพันธุ์แพง แต่ได้ผลผลิตดี
และตามที่ได้เกิดอุบัติเหตุรถชนกัน ถ้าไม่มีกล้องวงจรปิดก็ไม่ว่ารถใครชน ถ้าเป็นไปได้
เพิ่มกล้องวงจรปิดในพื้นที่อีก เพื่อป้องกันเหตุขโมยด้วย
- นายสาทร ชูเอียด ผอ.กองช่าง
- ตอนนี้ในพื้นที่ตำบลเชิงแสมมีกล้อง จำนวน ๑๖ จุด และกล้องหลายหลักของ อบจ.
ก็มีครับ


นายทวี พิรุณ ผมขอเสนอให้ทำป้ายชอย เพื่อตอนนีการสั่งสินค้าทางออนไลน์ และมีพนักงานขนส่ง
 สมาชิกสภาเทศบาล สินค้าได้สอบถามว่าอยู่ชอยไหน ตอบไม่ถูกเพราะไม่มีชอย
 นายทิวา สังขบุญญา ผมเห็นด้วยครับ ปีหน้า ให้ตั้งจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ มอบ
 นายกเทศมนตรี ผอ.กองช่างดำเนินการ
 นายปัญญา แก้วทอง ไม่ทราบ ว่า สมาชิกท่านใดมีข้อเสนอหรือสอบถามในที่ประชุมอีกหรือไม่
 ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมครับ


ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  จิตรายงานการประชุม
 (นายณัฐพงศ์ คิ้วนาง)
 เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชิงแส

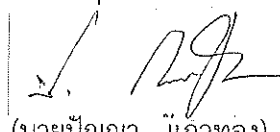
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุม
 เมื่อวันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชิงแส
 ปรากฏว่าข้อความถูกต้อง ครบถ้วน

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นายสอด ชัยเชื้อ)
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชิงแส

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นายพงศ์นิวัฒน์ ดวงภักดี)
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชิงแส

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
 (นายอุดร แก่นบุญ)
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชิงแส

สภาเทศบาลตำบลเชิงแส ได้รับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญ
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 
 (นายปัญญา แก้วทอง)
 ประธานสภาเทศบาลตำบลเชิงแส